

## OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

| Broj poziva   |  | 2/2019   |               |  |               |               |
|---|--|--|---------------|--|---------------|---------------|
| <b>1. Podaci o školi:</b>   |  | <i>Upisati tražene podatke</i>   |               |  |               |               |
| Ime škole:  |  | Osnovna škola Ivana Cankara  |               |  |               |               |
| Adresa:   |  | Cankareva 10   |               |  |               |               |
| Mjesto:   |  | Zagreb   |               |  |               |               |
| Poštanski broj:   |  | 10000  |               |  |               |               |
| <b>2. Korisnici usluge su učenici</b>   |  | osmih  |               | razreda                                |               |               |
| <b>3. Tip putovanja:</b>  |  | <i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>  |               |  |               |               |
| a) Škola u prirodi  |  | dana   | noćenja       |  |               |               |
| b) Višednevna terenska nastava  |  | 4 dana   | 3 noćenja     |  |               |               |
| c) Školska ekskurzija   |  | dana   | noćenja       |  |               |               |
| d) Posjet   |  | dana   | noćenja       |  |               |               |
| <b>4. Odredište</b>   |  | <i>Upisati područje ime/imena države/država</i>  |               |  |               |               |
| a) u Republici Hrvatskoj  |  | x  |               |  |               |               |
| b) u inozemstvu   |  |  |               |  |               |               |
| <b>5. Planirano vrijeme realizacije</b><br><i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i> |  | od 09.   | rujna         | do 12.                                 | rujna         | 2020.         |
|   |  | <i>Datum</i>   | <i>Mjesec</i> | <i>Datum</i>                           | <i>Mjesec</i> | <i>Godina</i> |
| <b>6. Broj sudionika</b>  |  | <i>Upisati broj</i>  |               |  |               |               |
| a) Predviđeni broj učenika  |  | 53   |               | s mogućnošću odstupanja za tri učenika |               |               |
| b) Predviđeni broj učitelja   |  | 4 + 2 asistenta i 1 roditelj   |               |  |               |               |
| c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike  |  | 3  |               |  |               |               |
| <b>7. Plan puta</b>   |  | <i>Upisati traženo</i>   |               |  |               |               |
| Mjesto polaska  |  | Zagreb (ispred škole)  |               |  |               |               |
| Usputna odredišta   |  | Trogir-Ston-Mljet-Orebić(Kapetanska kuća)-Dubrovnik  |               |  |               |               |
| Krajnji cilj putovanja  |  | Korčula/Orebić   |               |  |               |               |
| <b>8. Vrsta prijevoza</b>   |  | <i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>   |               |  |               |               |
| a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika                              |  | x  |               |  |               |               |
| b) Vlak   |  |  |               |  |               |               |
| c) Brod   |  | x  |               |  |               |               |
| d) Zrakoplov  |  |  |               |  |               |               |
| e) Kombinirani prijevoz   |  |  |               |  |               |               |
| <b>9. Smještaj i prehrana</b>   |  | <i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>  |               |  |               |               |
| a) Hostel   |  |  |               |  |               |               |
| b) Hotel  |  | X  |               |  |               |               |
| c) Pansion  |  |  |               |  |               |               |
| d) Prehrana na bazi polupansiona  |  |  |               |  |               |               |
| e) Prehrana na bazi punoga pansiona   |  | X  |               |  |               |               |
| f) Drugo ( <i>upisati što se traži</i> )  |  |  |               |  |               |               |
| <b>10. U cijenu ponude uračunati:</b>   |  | <i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X</i> |               |  |               |               |
| a) Ulaznice za  |  | Solana Ston, NP Mljet, Orebić, Dubrovnik (zidine)  |               |  |               |               |
| b) Sudjelovanje u radionicama   |  |  |               |  |               |               |
| c) Vodiča za razgled grada  |  | Korčula, Dubrovnik   |               |  |               |               |
| d) Drugi zahtjevi   |  |  |               |  |               |               |

|  |   |
|--|---|
| e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije | uključiti: <b>Svi traženi sadržaji moraju biti uključeni u cijenu aranžmana Prijedlog ostalih sadržaja koje predlaže agencija staviti u fakultativno.</b> |
| <b>11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>               | <i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>  |
| a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju                    | x   |
| b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu          |   |
| c) otkaza putovanja  | x   |
| d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti |   |
| e) oštećenja i gubitka prtljage  |   |
| <b>12. Dostava ponuda</b>  |   |
| Rok dostave ponuda je  | 18.11.2019. ( <i>datum</i> )  |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana                           | 21.11.2019. u 18.00 sati.   |

**1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

**2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).  
dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica). **Napomena:**
  - Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
    - prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
    - osiguranje odgovornosti i jamčevine
  - Ponude trebaju biti :
    - u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
    - razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
  - U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
  - Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.