

Na temelju članka 70. stavak 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20), članka 17. stavak 3., 4., 5. i 6. Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima („Narodne novine“, broj 132/13 ), članka 43. Zakona o zaštiti na radu („Narodne novine“, broj 71/14, 118/14 i 154/14, 94/18, 96/18 ), Zakona o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18), a sukladno članku 150. Zakona o radu (NN 93/14, 127/17, 98/19) te članka 29. Statuta Osnovne škole Ivana Cankara, Zagreb, Cankareva 10 (dalje u tekstu: Škola), a nakon prethodnog savjetovanja sa sindikalnim povjerenikom s pravima i ovlastima radničkog vijeća o donošenju Pravilnika o video nadzoru, Školski odbor na sjednici održanoj dana 04.03.2021. godine donio je

## **PRAVILNIK O VIDEO NADZORU OSNOVNE ŠKOLE IVANA CANKARA**

### Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se način korištenja sustava video nadzora, prava i ovlasti poslodavca, prava i obveze radnika te opseg podataka koji se prikupljaju, način i vrijeme čuvanja te uporaba podataka prikupljenih videonadzorom u svrhu propisanu ovim Pravilnikom.

Škola prikuplja osobne podatke korištenjem sustava video nadzora koji bilježi podatke izgleda i kretanja osoba. Opseg prikupljanja i daljnja obrada podataka korištenjem sustava video nadzora je ograničena na ispunjenje svrhe iz čl. 3. st. 2. ovog Pravilnika.

### Članak 2.

Prilikom prikupljanja, pohranjivanja, čuvanja i korištenja podataka prikupljenih video nadzorom, poslodavac je dužan zaštititi podatke sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka, zakonskim i podzakonskim aktima kojima se regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite, kao i drugim važećim propisima kojima se uređuje to područje.

### Članak 3.

Osnovna škola Ivana Cankara, Zagreb, Cankareva 10 (u daljnjem tekstu: Škola) koristi sustav video nadzora kao sredstvo zaštite na radu pod uvjetima i u postupku propisanom Zakonom o zaštiti na radu, odnosno koristi se radi zaštite radnika i drugih osoba koje se nađu u prostorima Društva te radi zaštite imovine Društva.

Dopušteno je korištenje nadzornih uređaja radi kontrole ulazaka i izlazaka iz radnih prostorija i prostora te radi smanjenja izloženosti radnika riziku od razbojstva, provala, nasilja, krađa i sličnih događaja na radu ili u vezi s radom. Nadzorni uređaji se koriste i za:

- zaštitu sigurnosti učenika, radnika, posjetitelja i drugih osoba koji ulaze u prostore

poslodavca

- prevencije kaznenih djela poput provale, razbojništva, krađe, vandalizma, terorizma i sl. te identifikacije počinitelja
- osiguranje sigurnosti objekta ili zaštitu ključnih prostora unutar samog objekta
- zaštitu imovine poslodavca od krađa počinjenih od strane radnika ili drugih osoba te identifikaciju radnika koji počine krađu,
- zaštitu imovine poslodavca te identifikaciju radnika koji oštete i/ili unište sredstvo za rad i/ili imovinu poslodavca iz nemara ili dovedu do oštećenja i/ili uništenja ne poštujući propisana pravila i zabrane vezane uz njihovo radno mjesto,
- osiguranje poštivanja internih akata Škole.

#### Članak 4.

Pristup podacima odnosno uvid u sadržaj snimke video nadzora te ovlaštenje na obradu osobnih podataka dobivenih sustavom video nadzora te nadzor nad ispravnosti korištenja video nadzora imaju ravnatelj/ica i osoba ili osobe koje on/ona posebnom odlukom na to ovlasti.

Podaci dobiveni nadzorom smiju se koristiti isključivo za svrhe za koje su snimljeni, a niti poslodavac, niti bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene video nadzorom izvan njihove propisane svrhe namjene te je raspolaganje snimkama dopušteno samo poslodavcu odnosno osobi koju on za to ovlasti.

Odgovorne osobe iz ovog članka pisanom izjavom obvezat će se na povjerljivost osobnih podataka za koje saznaju korištenjem sustava video nadzora.

Podaci prikupljeni korištenjem sustava video nadzora čuvaju se najduže 30 dana, a nakon proteka tog vremena podaci se brišu ili uništavaju na odgovarajući način.

U slučaju opravdane potrebe, ravnatelj/ica Škole može u svakom pojedinačnom slučaju odlučiti da se podaci čuvaju duže od vremena navedenog u prethodnom stavku, ali najduže šest mjeseci.

Vremensko ograničenje čuvanja snimke videonadzora ne primjenjuje se u slučaju kada je drugim zakonom propisan duži rok čuvanja ili ako su dokaz u sudskom, upravnom, arbitražnom ili drugom istovrijednom postupku.

Snimke se čuvaju na računalnoj opremi u vlasništvu Škole i pristupa im se putem programskih rješenja instaliranih na računalima ovlaštenih osoba iz st. 1. ovog članka, a pristup

računalu i programskom rješenju zaštićeni su posebnim korisničkim imenima i lozinkama koje su poznate samo osobama iz st. 1. ovog članka.

#### Članak 5.

Ravnatelj/ica Škole sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka dužan je označiti da je objekt odnosno pojedina prostorija u njemu te vanjska površina objekta pod video nadzorom, a oznaka treba biti vidljiva najkasnije prilikom ulaska u perimetar snimanja.

Obavijest iz stavka 1. ovoga članka treba sadržavati sve relevantne informacije sukladno odredbi članka 27. Zakona o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka, osobito jednostavnu i lako razumljivu sliku uz tekst kojim se ispitanicima pružaju sljedeće informacije:

- da je prostor pod video nadzorom;
- podatke o voditelju obrade;
- kontakt podatke putem kojih ispitanik može ostvariti svoja prava.

Ravnatelj/ica Škole, kao ni bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sustavom tehničke zaštite suprotno propisanoj svrsi.

#### Članak 6.

Nadzor nad korištenjem video nadzora i podataka iz tog nadzora ima osoba određena sukladno članku 29. stavku 6. Zakona o radu.

Radnici i druge osobe koje snimi sustav video nadzora mogu sve informacije o obradi osobnih podataka putem videonadzora dobiti od osoba iz čl. 5. st. 1. i 2. ovog Pravilnika, mogu zatražiti popis korištenja snimki i razloge njihovog pregledavanja ili ograničavanje obrade koji se na njih odnose te imaju i pravo na ulaganje prigovora na obradu podataka.

#### Članak 7.

Ravnatelj/ica Škole može iznimno privremeno uvesti videonadzor iz drugih razloga koji nisu povezani sa zaštitom na radu i ostalim svrhama iz čl. 3. ovog Pravilnika, ako je to nužno radi zaštite legitimnih interesa poslodavca, osim ako preteže interes ili temeljna prava i slobode ispitanika čiji se osobni podaci videonadzorom obrađuju.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka, poslodavac mora provesti postupak savjetovanja s radničkim vijećem odnosno sindikalnim povjerenikom s pravima i obvezama radničkog vijeća, obavijestiti radnike o videonadzoru, i označiti prostor koji se nadzire.,

Ako nadzorni uređaji čitavo radno vrijeme prati sve pokrete radnika tijekom obavljanja poslova, odnosno ako su nadzorni uređaji postavljeni tako da su radnici čitavo vrijeme tijekom rada u vidnom polju nadzornih uređaja, poslodavac smije koristiti nadzorne uređaje isključivo na

temelju prethodne suglasnosti radničkog vijeća, odnosno sindikalnog povjerenika s pravima i obvezama radničkog vijeća.

Ravnatelj/ica Škole će u slučajevima iz ovog članka u obavijesti o nadzoru u postupku savjetovanja/traženja suglasnost radničkog vijeća/sindikalnog povjerenika s pravima i obvezama radničkog vijeća, navesti i vrijeme unutar kojeg će se snimanje obavljati, svrhu takvog videonadzora te prostor koji se namjerava snimati putem sustava videonadzora.

#### Članak 8.

Ravnatelj/ica Škole će podatke dobivene videonadzorom iz prethodnog stavka koristiti isključivo u svrhu za koju je nadzor obavljen, čuvati posebno zaštićeno i to samo koliko je nužno radi dužnih postupanja temeljem tako prikupljenih podataka, uključujući i vrijeme trajanja sudskog ili drugog postupka nadležnih tijela.

#### Članak 9.

U slučaju da snimkama videonazora poslodavac sazna za počinjenje kaznenog djela ili prekršaja, snimke iz sustava video nazora mogu se predati nadležnim vlastima radi daljnjih postupaka u njihovoj nadležnosti.

#### Članak 10.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se prema postupku propisanom za njegovo donošenje.

#### Članak 11.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u ženskom ili muškom rodu, obuhvaćaju na jednak način ženski i muški rod.

#### Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole te prestaje važiti PRAVILNIK O VIDEO NADZORU OSNOVNE ŠKOLE IVANA CANKARA KLASA:

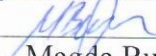
KLASA: 003-06/18-01/02  
URBROJ: 251-129-18-01  
Zagreb, 05.07.2018.

Predsjednica Školskog odbora:

Magda Bujan, prof.


Ovaj Pravilnik donijet je, 04.03.2021. objavljen na oglasnoj ploči Škole 04.03.2021.  
a stupio na snagu 12.03.2021.

Predsjednica Školskog odbora:

  
Magda Bujan, prof.



Ravnatelj:

  
Boris Počuča, prof.

KLASA: 003-05/21-01/01

URBROJ: 251-129-21-01

Zagreb, 04.03.2021.